

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

153.

Na osnovu člana 156. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15 i 5/18), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

PRAVILNIK O PRIZNAVANJU INOSTRANIH OBRAZOVNIH KVALIFIKACIJA

DIO PRVI - OPŠTE ODREDBE

Član 1. (Predmet Pravilnika)

- (1) Pravilnikom o priznavanju inostranih obrazovnih kvalifikacija (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuju se uslovi, načini, postupak, minimalni kriteriji i organi za provođenje postupka priznavanja inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija i perioda studija, kao i svih drugih vidova obrazovanja, što uključuje i priznavanje prethodnog učenja.
- (2) Ovaj Pravilnik obavezna je primjenjivati svaka akreditovana visokoškolska ustanova na području Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2. (Definicije pojmova)

U Pravilniku se koriste pojmovi sa sljedećim značenjem:

- a) *Obrazovna isprava* je svaki stepen, diploma ili drugi certifikat izdat od nadležne vlasti kojim se potvrđuje da je nosilac obrazovne isprave završio, u potpunosti ili djelimično, odgovarajuće obrazovanje, odnosno stekao određenu kvalifikaciju u skladu sa propisima zemlje u kojoj je izdata.
- b) *Priznavanje inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije* je formalno potvrđivanje vrijednosti inostrane kvalifikacije od nadležnog ministarstva ili obrazovne ustanove u svrhu nastavka obrazovanja ili pristupa tržištu rada.

c) *Akademsko priznavanje* je formalno potvrđivanje nivoa postignutog obrazovanja, stečenih znanja, vještina i kompetencija podnosioca zahtjeva u svrhu studentskog pristupa daljim studijima što može uključivati priznavanje neformalnog i informalnog učenja te kratkih perioda obrazovanja vezanih za mobilnost.

d) *Stručno priznavanje* je potvrđivanje nivoa postignutog obrazovanja, stečenih znanja, vještina i kompetencija nosioca visokoškolske kvalifikacije u svrhu pristupa tržištu rada, odnosno u svrhu zapošljavanja.

e) *Priznavanje perioda obrazovanja* je priznavanje perioda obrazovanja u inostranstvu s ciljem nastavka obrazovanja u Bosni i Hercegovini.

f) *Vrednovanje* je dio postupka priznavanja u kome se utvrđuju sve bitne činjenice o stečenom obrazovanju u inostranstvu na osnovu koga se donosi rješenje o priznavanju.

g) *Formalno učenje* je učenje koje se odvija i stiče u okviru organizovanog i strukturisanog konteksta učenja, u obrazovnim ustanovama i prema verifikovanim programima, a završava izdavanjem javne isprave o stečenom stepenu obrazovanja, odnosno o stečenju i opštepriznatoj kvalifikaciji.

h) *Neformalno učenje* je učenje koje se stiče van zvaničnog obrazovnog sistema, ali se odvija u okviru fleksibilno strukturisanog konteksta učenja usmjerenog na osposobljavanje za rad i druge socijalne aktivnosti, kao i lični razvoj. Ovo obrazovanje ne vodi sticanju opšte priznate javne isprave, ali se može okončati formalizovanom provjerom ishoda učenja, odnosno stečenih znanja, vještina i kompetencija, te sticanjem odgovarajuće isprave o tome.

i) *Informalno učenje* je učenje koje je rezultat svakodnevnih životnih aktivnosti vezano za rad, familiju i odmor. Nije strukturisano i ne završava se sticanjem isprave.

Član 3. (Cilj i principi)

- (1) Cilj Pravilnika je olakšavanje međunarodne mobilnosti, unapređenje i olakšavanje postupka priznavanja različitih vidova obrazovanja.

(2) Priznavanje inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija treba da se bazira na sljedećim principima:

- a) svaki podnosilac zahtjeva, prema vlastitoj potrebi, ima pravo da zatraži priznavanje u Bosni i Hercegovini odnosno na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona određenog oblika obrazovanja, odnosno da mu se omogući pristup daljem obrazovanju;
- b) postupak priznavanja je jednak za sve, nije dopuštena diskriminacija prema bilo kojoj stvarnoj ili pretpostavljenoj osnovi, kao što su: spol, rasa, seksualna orijentacija, fizički ili drugi nedostatak, bračno stanje, boja kože, jezik, vjeroispovijest, političko ili drugo mišljenje, nacionalno, etničko ili socijalno porijeklo, veza s nekom nacionalnom zajednicom, imovina, rođenje, starosna dob ili neki drugi status odnosno bilo koja druga okolnost koja nije povezana s vrijednošću inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije čije se priznavanje traži;
- c) kriteriji vrednovanja su transparentni i dosljedni što osigurava jednako priznavanje za svakog podnosioca zahtjeva;
- d) informacije o postupku priznavanja su dostupne podnosiocu zahtjeva;
- e) iako vrednovanje podrazumijeva pojedinačnu evaluaciju, slični postupci se slijede i konačna odluka je uvijek racionalna i lako objašnjiva podnosiocu zahtjeva;
- f) postupkom priznavanja podnosiocu zahtjeva se priznaju sva prava kao u zemlji u kojoj je obrazovna kvalifikacija stečena;
- g) svaki podnosilac zahtjeva ima pravo žalbe na rješenje o priznavanju.

(3) Kada se uz određenu inostranu visokoškolsku obrazovnu kvalifikaciju, odnosno odgovarajuće obrazovanje u zemlji porijekla vežu formalna prava, postupak vrednovanja i priznavanja se treba vršiti na način da se nosiocu priznaju usporediva formalna prava u Bosni i Hercegovini, u onoj mjeri u kojoj postoje i proizlaze iz kompetencija koje potvrđuje inostrano obrazovanje.

(4) U postupku priznavanja primjenjuju se i drugi principi i pravila u skladu sa preporukama Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja, Konvencijom Vijeća Evrope/UNESCO-a o priznavanju kvalifikacija u

visokom obrazovanju u evropskoj regiji ("Službeni glasnik BiH", broj 16/03-Međunarodni ugovori) i njenih pratećih dokumenata, UNESCO-vom Preporukom o priznavanju studija i kvalifikacija u visokom obrazovanju (27. sjednica, Pariz, 13.11.1993. godine), UNESCO-vim Smjernicama za priznavanje, validaciju i akreditaciju neformalnog i informalnog učenja te drugim propisima u oblasti obrazovanja.

Član 4.

(Predmet priznavanja)

- (1) Predmet priznavanja su inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije o započetom ili završenom obrazovanju u inostranstvu, kao i svi drugi vidovi obrazovanja, koje njenim nosiocima omogućavaju pristup vrednovanju postignutog nivoa obrazovanja ili stečenih kompetencija, u svrhu daljeg obrazovanja, zapošljavanja ili korištenja stečene kvalifikacije.
- (2) Postupku priznavanja ne podliježu visokoškolske obrazovne kvalifikacije stečene u bivšim republikama SFRJ prije 06. aprila 1992. godine, kao ni visokoškolske obrazovne kvalifikacije čije je automatsko priznavanje regulisano posebnim sporazumima zaključenim između Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine ili Zeničko-dobojskog kantona i drugih zemalja.
- (3) Javne isprave o stečenim kvalifikacijama iz stava (2) važe u pravnom prometu na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine u skladu sa Zakonom o važnosti javnih isprava u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 23/04).

Član 5.

(Pravo na priznavanje)

- (1) Pravo na priznavanje imaju državljani Bosne i Hercegovine, strani državljani, lica bez državljanstva, azilanti, lica kojima je priznat izbjeglički status te lica kojima je priznat status supsidijarne zaštite.
- (2) Pravo na priznavanje imaju sva lica koja iz opravdanih razloga i uprkos njihovim istrajnim naporima ne mogu dokumentovati visokoškolske obrazovne kvalifikacije za koje zahtijevaju da im se priznaju.

Član 6.

(Način pokretanje postupka priznavanja)

Postupak priznavanja pokreće se na zahtjev nosioca inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije.

Član 7. (Provjera vjerodostojnosti)

- (1) U postupku priznavanja nadležni organ obavezno provjerava vjerodostojnost inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije.
- (2) Provjera vjerodostojnosti iz stava (1) ovog člana vrši se direktno ili posredstvom Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja.
- (3) Ukoliko su za provjeru vjerodostojnosti potrebna novčana sredstva, ista uplaćuje podnosilac zahtjeva.

Član 8. (Automatsko priznavanje)

- (1) U slučajevima kada postoji opravdan razlog, ministar Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: ministar) može donijeti odluku o automatskom priznavanju za određene inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije.
- (2) Opravdani razlog za donošenje odluke o automatskom priznavanju može biti međunarodni bilateralni ili multilateralni sporazum o međusobnom automatskom priznavanju inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija.
- (3) Odluka iz stava (1) ovog člana obavezno sadržava izvorni naziv inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije, prava koje obrazovna kvalifikacija ima u zemlji u kojoj je stečena, te sve druge relevantne informacije o obrazovnom i kvalifikacijskom sistemu zemlje u kojoj je obrazovna kvalifikacija izdata.
- (4) Nakon stupanja na snagu odluke iz stava (1) ovog člana postupak priznavanja inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije se ne provodi.

DIO DRUGI - POSTUPCI PRIZNAVANJA

POGLAVLJE I. POSTUPAK STRUČNOG PRIZNAVANJA

Član 9. (Nadležni organi za priznavanje)

- (1) Nadležni organi za provođenje postupka stručnog priznavanja su visokoškolske ustanove na području

Zeničko-dobojskog kantona uz obavezu prethodnog pribavljanja preporuke Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja.

- (2) Postupak stručnog priznavanja u dijelu u kojem nije propisan ovim Pravilnikom svojim aktima propisuje visokoškolska ustanova, a u skladu sa principima sadržanim u ovom Pravilniku.
- (3) Na postupke priznavanja iz stava (1) ovog člana primjenjuje se Zakon o upravnom postupku ("Službene novine FBiH", broj 2/98, 48/99).
- (4) Postupak priznavanja odnosi se i na visokoškolske obrazovne kvalifikacije obuhvaćene Direktivom 2005/36/EC o priznavanju stručnih kvalifikacija i Direktivom 2013/55/EU o izmjeni Direktive 2005/36/EC o priznavanju stručnih kvalifikacija Evropskog parlamenta Vijeća Evropske unije, do izmjene zakonskih propisa u Bosni i Hercegovini kojima će se bliže regulisati ova oblast.

Član 10. (Dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev za stručno priznavanje)

- (1) Uz zahtjev za stručno priznavanje inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije prilaže se:
 - a) obrazovna isprava o stečenom inostranom visokoškolskom obrazovanju, odnosno svaki drugi dokument koji u potpunosti zamjenjuje original, odnosno dokument iz koga je vidljivo da je podnosilac zahtjeva stekao odgovarajuće obrazovanje i/ili titulu, u skladu sa propisima zemlje u kojoj je izdata obrazovna isprava u originalu ili ovjerenoj kopiji;
 - b) prevod inostrane obrazovne isprave na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, ovjeren od strane sudskog tumača, odnosno ovjerena fotokopija obrazovne isprave ukoliko se radi o ispravi na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini;
 - c) dodatak diplomi ili drugi dokument koji je izdala visokoškolska ustanova iz koga su vidljivi stečeni rezultati učenja, nastavni plan i program ili drugi dokument koji detaljnije opisuje sadržaj i tok obrazovanja;
 - d) ovjerena kopija lične karte ili pasoša;
 - e) ovjerena kopija dokumenta iz koga je vidljivo da je podnosilac zahtjeva promijenio ime i/ili prezime;

- f) saglasnost za provjeru podataka;
 - g) dokaz o izvršenoj uplati svih troškova postupka.
- (2) Zahtjevu se mogu priložiti:
- a) drugi dokumenti iz kog su vidljivi stečeni rezultati učenja, nastavni plan i program, te dokumenti koji detaljnije opisuje sadržaj i tok obrazovanja;
 - b) kopija dokumenta o prethodno završenom obrazovanju.
- (3) Visokoškolska ustanova može zatražiti i drugu dokumentaciju koja nije navedena u stavovima (1) i (2) ovog člana, ukoliko će ti dokumenti omogućiti brže i efikasnije provođenje postupka.
- (4) Po završetku postupka priznavanja, obrazovna isprava, odnosno svaki drugi dokument koji u potpunosti zamjenjuje original, u skladu sa propisima zemlje u kojoj je izdata obrazovna isprava, se vraća podnosiocu zahtjeva.

Član 11. (Sadržaj postupka priznavanja)

- (1) Postupak stručnog priznavanja obuhvaća administrativnu provjeru, stručnu provjeru i provjeru vjerodostojnosti.
- (2) Administrativna provjera odnosi se na utvrđivanje sadrži li dostavljeni zahtjev svu potrebnu i valjanu dokumentaciju te da li ga je podnijela ovlaštena osoba.
- (3) Stručna provjera podrazumijeva utvrđivanje:
- a) Informacije o obrazovnom i kvalifikacijskom sistemu zemlje i informacije o statusu ustanove koja je izdala obrazovnu ispravu koje obuhvaćaju informaciju o postojanju nacionalnog kvalifikacijskog okvira te ako je primjenjivo njegove povezanosti sa Evropskim kvalifikacijskim okvirom za cjeloživotno učenje (EQF-LLL) i sa Kvalifikacijskim okvirom evropskog prostora visokog obrazovanja (QF-EHEA), statusu obrazovne ustanove i obrazovnog programa, te sve druge informacije bitne za vrednovanje obrazovne kvalifikacije.
 - b) Informacije o stečenoj visokoškolskoj obrazovnoj kvalifikaciji koja uključuju informaciju o nivou inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije na

osnovu informacije o njezinom položaju u kvalifikacijskom sistemu zemlje u kojoj je izdata odnosno položaju u nacionalnom kvalifikacijskom okviru (ukoliko postoji), te ako je primjenjivo povezanosti sa Evropskim kvalifikacijskim okvirom za cjeloživotno učenje i sa Kvalifikacijskim okvirom evropskog prostora visokog obrazovanja, te informacije o nivou završenog obrazovnog programa prema UNESCO-voj Međunarodnoj standardnoj klasifikaciji obrazovnih programa, ISCED. Informacije o visokoškolskoj obrazovnoj kvalifikaciji uključuju i informacije o pravima koja se stiču posjedovanjem obrazovne isprave u zemlji u kojoj je obrazovna isprava stečena, o mogućnosti za sticanje obrazovne isprave kroz vrednovanje neformalnog i informalnog učenja te sticanje inostrane obrazovne isprave, djelimično ili u cjelini, na daljinu.

- c) Drugih informacija neophodnih za vrednovanje.
- (4) Provjera vjerodostojnosti podrazumijeva provjeru javne obrazovne isprave o stečenom obrazovanju koja je priložena zahtjevu o priznavanju, na način da se utvrdi je li riječ o javnoj ispravi koju je izdala ovlaštena obrazovna ustanova nosiocu koji je podnio zahtjev za priznavanje.
- (5) Provjere iz stavova (3) i (4) mogu se izvršiti elektronskom (e-mail) poštom, na jedan ili više službenih e-mailova obrazovne ustanove koja je izdala obrazovnu ispravu ili redovnom poštom na zvaničnu adresu obrazovne ustanove.
- (6) U provođenju postupka priznavanja inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije, visokoškolska ustanova je obavezna zatražiti prethodnu preporuku Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja.

Član 12. (Kriteriji stručnog vrednovanja i priznavanja)

- (1) Vrednovanje i priznavanje inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije treba da se zasniva na tome šta podnosilac zahtjeva zna, razumije i šta je u stanju da primijeni.
- (2) U postupku vrednovanja i priznavanja u obzir se uzimaju sljedeći kriteriji:
- a) status ustanove na kojoj je inostrana visokoškolska obrazovna kvalifikacija stečena;

- b) rezultati učenja;
- c) sadržaj studijskog programa;
- d) kvalitet odnosno akreditacija studijskog programa;
- e) formalna prava u zemlji u kojoj je obrazovna isprava stečena;
- f) nivo inostrane obrazovne kvalifikacije u kvalifikacijskom okviru zemlje, ukoliko kvalifikacijski okvir postoji, odnosno nacionalni kvalifikacijski deskriptori nivoa;
- g) radno opterećenje studijskog programa;
- h) nominalno trajanje studija obrazovanja;
- i) uslovi pristupa studijskom programu;
- j) druge informacije o stečenom obrazovanju odnosno kompetencijama;
- k) drugi kriteriji koje visokoškolska ustanova ocijeni potrebnim u postupku vrednovanja i priznavanja.

Član 13. (Bitne razlike)

- (1) Inostrana visokoškolska obrazovna kvalifikacija se priznaje sve dok se ne utvrdi da postoji bitna razlika, koja može biti prepreka za njeno uspješno vrednovanje i priznavanje.
- (2) Pod bitnom razlikom koja karakteriše inostranu visokoškolsku obrazovnu kvalifikaciju može se podrazumijevati:
 - a) da je izdata isključivo u svrhu korištenja u zemlji u kojoj je izdata;
 - b) da su uslovi pristupa studijskom programu bitno drugačiji u odnosu na studijski program koji se izvodi u Bosni i Hercegovini;
 - c) da je nominalna dužina trajanja studijskog programa bitno kraća (za više od jednog semestra) od nominalne dužine trajanja studija za sticanje takve ili najslabije kvalifikacije u Bosni i Hercegovini;
 - d) da studijski program ne sadrži ključne elemente koje sadrži studijski program koji se izvodi u Bosni i Hercegovini;
 - e) druge razlike koje visokoškolska ustanova ocijeni kao bitnim, a koje mogu biti prepreka u postupku vrednovanja i priznavanja.

Član 14. (Vremenski rokovi i sadržaj rješenja)

- (1) Zahtjev za priznavanje rješava se hitno, a najkasnije u roku od 60 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.
- (2) O zahtjevu se odlučuje rješenjem koga donosi rektor/direktor visokoškolske ustanove.
- (3) U dispozitivu rješenja o priznavanju navode se svrha priznavanja i izvorni naziv inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije i/ili titule osim ako nije pisan alfabetom. U tom slučaju izvršice se transliteracija zvanja na alfabet pismo. Uz izvorni naziv, navodi se i naziv ustanove i države u kojoj je inostrana obrazovna isprava stečena.
- (4) Ukoliko je svrsishodno, uz izvorni naziv inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije, navodi se i naziv na engleskom i/ili jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- (5) U obrazloženju rješenja, uz sadržaj propisan Zakonom o upravnom postupku, navode se sve relevantne informacije na osnovu kojih je donesena odluka u izreci rješenja.
- (6) Protiv prvostepenog rješenja, podnosilac zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu drugostepenom organu, odnosno senatu visokoškolske ustanove.

Član 15. (Korištenje izvornog naziva)

Nosilac inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije stečeni naziv koristi u njegovom izvornom obliku.

POGLAVLJE II. POSTUPAK AKADEMSKOG PRIZNAVANJA

Član 16. (Nadležni organ za priznavanje)

- (1) Nadležni organ za provođenje postupka akademskog priznavanja je visokoškolska ustanova odnosno organizacijska jedinica visokoškolske ustanove na kojoj se želi nastaviti obrazovanje u sklopu svog upisnog postupka.
- (2) Priznavanje perioda visokog obrazovanja provedenog u inostranstvu, a koje nije rezultiralo obrazovnom kvalifikacijom, provodi obrazovna

ustanova u kojoj se želi nastaviti obrazovanje u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, zakonima iz područja obrazovanja i svojim aktima.

- (3) Postupak akademskog priznavanja u dijelu u kojem nije propisan ovim Pravilnikom svojim aktima propisuje visokoškolska ustanova, a u skladu sa principima sadržanim u ovom Pravilniku.
- (4) Informacije o proceduri i kriterijima priznavanja trebaju biti javno dostupne.
- (5) Postupci priznavanja dio su unutrašnjeg sistema osiguranja kvaliteta na visokoškolskim ustanovama te, kao i ostale djelatnosti visokog obrazovanja, podliježu vanjskom vrednovanju, u skladu sa postojećim propisima.
- (6) U provođenju postupka priznavanja inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije, stečenog obrazovanja odnosno kompetencija, visokoškolska ustanova je obavezna zatražiti prethodnu preporuku Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja.
- (7) Visokoškolska ustanova dodjeljuje puno priznavanje inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije ukoliko ne utvrdi bitne razlike.
- (8) Ukoliko se potpuno priznavanje ne može dodijeliti zbog bitnih razlika, nadležni organ razmatra mogućnost alternativnih formi priznavanja: uslovnog, djelomičnog i alternativnog, u skladu sa principima iz dokumenata spomenutih u članu 3., stav (4) ovog Pravilnika.
- (9) Principi i stavovi iz dokumenata spomenutih u članu 3. stav (4) ovog Pravilnika primjenjuju se u svim slučajevima priznavanja obrazovanja, a posebno obrazovanja koje nije formalno učenje.
- (10) Bitne razlike iz člana 13. ovog Pravilnika primjenjuju se i u postupku akademskog priznavanja.
- (11) O zahtjevu za akademsko priznavanje odlučuje se rješenjem.

DIO TREĆI -EVIDENCIJA, OBAVEZE, ŽALBA, NADZOR I NAKNADE

Član 17.

(Vođenje evidencije o postupcima stručnog i akademskog priznavanja)

- (1) Visokoškolska ustanova dužna je u elektronskom obliku voditi evidencije o svim provedenim postupcima stručnog i akademskog priznavanja, te o svim odlukama o automatskom priznavanju.
- (2) Nadležne visokoškolske ustanove na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona dužne su jednom godišnje dostaviti Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo) statistički izvještaj o procedurama stručnog i akademskog priznavanja.
- (3) Evidencija iz stava (1) ovog člana obavezno sadržava:
 - a) podatke o licu kome je izdato rješenje: ime i prezime, godina rođenja, spol i državljanstvo;
 - b) podatke o rješenju o priznavanju inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije: datum i broj rješenja;
 - c) podatke o inostranoj visokoškolskoj obrazovnoj ispravi: naziv u izvorniku, naziv institucije i zemlje koja je izdala obrazovnu ispravu i podatak o godinama obrazovanja.
- (4) Evidencija iz stava (3) ovog člana, pored obaveznih elemenata, može sadržavati i druge dodatne elemente.
- (5) Izvještaj iz stava (2) ovog člana obavezno sadržava:
 - a) podatke o inostranoj visokoškolskoj obrazovnoj ispravi: naziv u izvorniku i naziv institucije i zemlje koja je izdala obrazovnu ispravu;
 - b) podatke o licu kome je izdato rješenje: ime i prezime, godina rođenja, spol i državljanstvo;
 - c) podatke o rješenju o priznavanju inostrane obrazovne kvalifikacije: datum i broj rješenja;
 - d) podatke o kvalifikaciji (zvanju) koja je priznata, odnosno godini studiranja i ciklusu visokog obrazovanja na koji je omogućen upis nosiocu inostrane visokoškolske obrazovne kvalifikacije na visokoškolskoj ustanovi na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona.

Član 18.
(Obaveze Ministarstva)

Ministarstvo ima obavezu da:

- a) vodi službenu evidenciju inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija za koje je donesena odluka o priznavanju, nastavku obrazovanja odnosno automatskom priznavanju;
- b) objavljuje i ažurira propise vezano za priznavanje inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija na web stranici Ministarstva;
- c) koordinira rad svih nadležnih organa za priznavanje, podstiče njihovu saradnju i razmjenu informacija, a sve u svrhu unapređenja postupaka priznavanja inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija;
- d) saraduje sa Centrom za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja te drugim nadležnim organima, posebno s ciljem unapređenja sistema priznavanja inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija;
- e) prati međunarodne politike u području priznavanja inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija i saraduje s međunarodnim institucijama.

Član 19.
(Pravo na žalbu)

- (1) Protiv rješenja donesenog u prvom stepenu u slučaju stručnog i akademskog priznavanja, podnosilac zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu senatu visokoškolske ustanove u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (2) Senat visokoškolske ustanove je obavezan donijeti odluku u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe.
- (3) Protiv odluke senata iz stava (2) ovog člana nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom u Zenici u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

Član 20.
(Nadzor nad zakonitošću rada)

Nadzor nad primjenom odredbi ovog Pravilnika vrši Ministarstvo.

Član 21.
(Visina naknade)

- (1) O visini naknade za troškove akademskog i stručnog priznavanja odlučuje svaka visokoškolska ustanova posebnom odlukom o cijeni provođenja postupka akademskog i stručnog priznavanja inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija.
- (2) Visina naknade ne može biti veća od stvarnih troškova postupka priznavanja.
- (3) Podnosilac zahtjeva oslobođen je troškova postupka priznavanja ukoliko ima status azilanta, lica kome je priznat izbjeglički status ili lica kome je priznat status supsidijarne zaštite.

**DIO ČETVRTI – PRELAZNE I ZAVRŠNE
ODREDBE**

Član 22.
(Okončanje započetih postupaka)

Svi slučajevi, odnosno postupci koji do dana stupanja na snagu ovog propisa nisu pravosnažno okončani završit će se po odredbama propisa koji je bio na snazi u vrijeme donošenja.

Član 23.
**(Usklađivanje akata visokoškolske ustanove sa
Pravilnikom)**

Visokoškolske ustanove obavezne su uskladiti svoje akte o priznavanju sa ovim Pravilnikom odnosno donijeti nove akte u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, u roku od 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 24.
(Stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 10-38-6905/19

Datum, 24.04.2019. godine

Z e n i c a

MINISTAR

Prof. dr. Spahija Kozlić, s.r.

.....